



Istituto di Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO
ELETTRONICA ED Elettrotecnica - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE
LISS – LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO



SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2015

Rev.3 del 30.09.2019

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO
Prot. 0022581 del 15/12/2022
IV-5 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON
Agli Atti

Alle Ditte
EMMEGI s.r.l.

emmegiservizi@pcert.postecert.it

NHP s.r.l.
nhpsrl@pec.it

LA TECNICA IMPIANTI s.r.l.
laticnicaimpianti@pcert.postecert.it

S.I.A.D. s.r.l.
siadsrl@pcert.it

IM-EL OSASIO s.r.l.
imelosasiosrl@cgn.legalmail.it

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse II - *Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 22550 del 12 aprile 2022 “Avviso pubblico per la realizzazione di laboratori green nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Centro Nord”.
13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.

Titolo del Progetto:

LABORATORI GREEN, SOSTENIBILI E INNOVATIVI PER LE SCUOLE DEL SECONDO CICLO

Codice Progetto: 13.1.4A-FESR PON-PI-2022-26

CUP : B14D22000360006

MODULO: LABORATORI PER L’UTILIZZO DELLE ENERGIE RINNOVABILI E L’EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

CAPITOLATO TECNICO

Procedura selettiva, in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a b), del D.LGS 50/2016, per l'acquisizione di **UN LABORATORIO DIDATTICO PER LA COSTRUZIONE E MANUTENZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO**, nell'ambito del progetto **LABORATORI GREEN, SOSTENIBILI E INNOVATIVI PER LE SCUOLE DEL SECONDO CICLO**, modulo **LABORATORI PER L'UTILIZZO DELLE ENERGIE RINNOVABILI E L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO**

CIG 95468337D0

Art.1

Oggetto del capitolato

Fornitura di materiali ed attrezzature per la realizzazione **UN LABORATORIO DIDATTICO PER LA COSTRUZIONE E MANUTENZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO** nell'ambito del progetto **LABORATORI GREEN, SOSTENIBILI E INNOVATIVI PER LE SCUOLE DEL SECONDO CICLO**, Modulo **LABORATORI PER L'UTILIZZO DELLE ENERGIE RINNOVABILI E L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO**

Art. 2

Dettagli della fornitura

I prodotti oggetto della fornitura dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

IMPIANTO FOTOVOLTAICO

- *Realizzazione di almeno n. 3 pensiline fotovoltaiche di potenza pari a 6 kWp cadauna, per una potenza complessiva di 18 kWp.*
- *Progettazione preliminare ,esecutiva e as -built, posa in opera e messa in servizio delle tre pensiline fotovoltaiche secondo la normativa vigente*
- *Fornitura e posa in opera di moduli di ultima generazione tipo SERAPHIM SIV SERIES 415 o similari; Contributo RAEE (Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche) incluso.*
- *Fornitura e installazione di 3 inverter tipo SUNGROW SG40CX o similare.*
- *Fornitura e posa di tutti i CAVI, ACCESSORI PER I COLLEGAMENTI ELETTRICI necessari per rendere l'opera realizzata a regola d'arte*
Fornitura e posa in opera di:
 - o *1. linee di collegamento moduli fotovoltaici – quadro elettrico, compresi accessori per l'esecuzione del lavoro a regola d'arte;*
 - o *linea di collegamento da inverter a punto di misura, compresi accessori per l'esecuzione del lavoro a regola d'arte.*
- *PROGETTAZIONE, MESSA IN SERVIZIO E ONERI PER LA SICUREZZA secondo la normativa vigente dell'impianto fotovoltaico*
- *Progettazione esecutiva, gestione e presentazione di tutte le pratiche relative al distributore di rete (Enel, Acea, etc.) e al GSE (Gestore dei Servizi Energetici), assistenza al collaudo e primo avvio.*

PENSILINE (strutture di supporto dell'impianto)

- *Progettazione, fornitura e posa in opera dei moduli su sistema di fissaggio e montaggio specifico per la posa di moduli su pensiline tramite appositi profili longitudinali in configurazione complanare; dimensioni minime: 5.5mt x 5.75 mt.*
- *Progettazione, fornitura e posa in opera STRUTTURA DI SOSTEGNO E SUPPORTO (PENSILINA FOTOVOLTAICA)*
Fornitura e posa in opera di pensiline metalliche realizzate con profili tubolari e aperti in ferro zincato a caldo con coperture di moduli fotovoltaici. L'intera struttura verrà eseguita con giunti bullonati, tramite l'impiego di piastre di vario spessore e dimensione, forato e saldato alle colonne ed alle travi.

Struttura di supporto dei moduli fotovoltaici comprensive di staffe reggi modulo, viti, bulloni e quant'altro necessario a restituire l'opera finita a regola d'arte.

- **PROGETTAZIONE, MESSA IN SERVIZIO E ONERI PER LA SICUREZZA** per le pensiline Progettazione preliminare, esecutiva e **as-built** della pensilina secondo la normativa vigente.
- *Almeno sotto una delle tre pensiline dovranno essere previsti arredi per l'attività didattica (es. tavoli e sedie) e/o per la mobilità sostenibile (es. rastrelliera biciclette)*

- **FORMAZIONE E SUPPORTI DIDATTICI**

Almeno n. 10 ore di formazione a cura di n. 2 tecnici specializzati in aula e sul campo.

Argomenti minimi da trattare:

- *Il Fotovoltaico: approfondimento sulle tecnologie disponibili e sui componenti di un impianto*
- *Le Comunità Energetiche Rinnovabili e i Gruppi di Auto-consumatori*
- *Formazione sul campo contestuale all'installazione delle pensiline fotovoltaiche*
- *Biosostenibilità dei materiali utilizzati*
- *Processi normativi di riferimento*

Fornitura di pannelli didattici e/o altri materiali illustrativi (schede, video, materiali multimediali) del processo di installazione e manutenzione.

Sono a carico dell'impresa tutti i piccoli lavori di sistemazione edili che si renderanno necessari per poter completare l'opera e consegnarla a perfetta regola d'arte

L'importo a base di gara è così determinato:

| TIPOLOGIA | DESCRIZIONE | QUANTITA' | IMPORTO UNITARIO |
|---|---|-----------|--------------------|
| IMPIANTO FOTOVOLTAICO | LABORATORIO DIDATTICO PER LA COSTRUZIONE E MANUTENZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO | 1 | € 57.200,00 |
| PICCOLI LAVORI DI SISTEMAZIONE EDILIZIA/TERRENO | | 1 | € 6.500,00 |
| TOTALE comprensivo di iva 22% | | | € 63.700,00 |

Art.3

Garanzia e manutenzione dei prodotti

I prodotti forniti devono essere nuovi di fabbrica.

Tutti i prodotti forniti devono avere certificazione di conformità alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, di sicurezza e affidabilità degli impianti (D.M. 37/08), di sostenibilità ambientale e di contenimento dei consumi.

L'impresa dovrà garantire l'efficienza dei materiali utilizzati e della struttura in genere per almeno due anni.

Risulta a carico dell'impresa l'eventuale sostituzione e intervento sull'impianto in caso di non funzionamento.

Risulta a carico dell'impresa per mantenere in efficienza per 12 (dodici) mesi dopo la consegna e il collaudo.

Art.4

Trasporto, consegna e durata dell'offerta

Il trasporto, il montaggio e la consegna dei beni oggetto della fornitura devono avvenire a carico dell'offerente presso il luogo di installazione. I prezzi devono essere riferiti ai singoli prodotti e comprensivi di IVA.



La realizzazione di tutte le opere previste nel presente capitolato deve essere effettuata **entro e non oltre il 31 Marzo 2023**.

Art.5 Ammontare della fornitura

L'importo dell'ordine per la fornitura è pari a **€ 63.700,00 compresa l'IVA (22%) ed eventuali oneri compresi**, come dettagliato al precedente articolo 2.

Art.6 Modalità di fatturazione e pagamenti

La fattura elettronica emessa sarà intestata a :

Denominazione Ente : Istituto d'Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

Codice Univoco Ufficio : **UFV4RV**

Codice fiscale: **97507040018**

Corso Unione Sovietica, 490 - 10135 TORINO

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIUR. E' facoltà dell'Istituto, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

Art. 7 Documenti da allegare al contratto

L'Azienda si impegna ad allegare al contratto/buono d'ordine firmato digitalmente i seguenti documenti previsti dalla normativa vigente:

- Il presente Capitolato firmato per accettazione dell'ordine
- DURC
- Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti ex art. 80-83 D.lgs. 50/2016
- Dettaglio ordine/offerta
- Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010

Tutti i documenti dovranno essere spediti all'indirizzo: TOIS04300D@istruzione.it

Art.8 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma I);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto comunicato;
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.



Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art.9 **Risoluzione del contratto**

L' Istituto potrà procedere a dichiarare la risoluzione automatica del contratto, oltre che nei casi previsti dal D.P.C.M. n.452/1997 qualora si verifichi anche uno solo dei seguenti casi:

- a) mancata corrispondenza dei beni forniti alle specifiche tecniche previste all'art. 2
- b) mancata corrispondenza dei prodotti alle certificazioni richieste dal presente capitolato
- c) nei casi di frode, di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali da parte dell' impresa
- d) nei casi di cessazione dell' impresa, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di stato di moratoria
- e) nei casi di subappalto non autorizzato
- f) nei casi di funzione della società o Impresa con altra, quando l' Istituto non ritenga di continuare il suo rapporto contrattuale con altri soci o con la nuova impresa.

Nei casi previsti alle lettere a) b), allo scopo di evitare la risoluzione automatica del contratto, l'Istituto può assegnare all'impresa aggiudicataria un termine per la sostituzione dei prodotti risultati non corrispondenti alle richieste con prodotti conformi.

Art. 10 **Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

Art.11 **Definizione delle controversie**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario.

Il foro competente è quello di Torino.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Rosaria TOMA

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993