

Torino, 06/03/2024

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO
Prot. 0003926 del 06/03/2024
VII-1 (Uscita)

Al Personale Docente/ATA
All'albo
Agli atti

Oggetto: graduatoria d'istituto A.S. 2024/2025 - compilazione scheda per l'individuazione del personale soprannumerario .

Si informa che, a seguito della pubblicazione dell'Ordinanza n.30 del 23/02/2024 sulla mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2024/25, si rende necessario procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto per l'eventuale individuazione di perdenti posto.

Si invita il personale di ruolo a segnalare variazioni (per esempio il conseguimento di titoli valutabili o sopravvenute esigenze di famiglia – nascita figli- esclusione figli divenuti maggiorenni) o a richiedere l'eventuale esclusione dalla graduatoria entro il **18/03/2024** . Il punteggio del personale che risultava già in servizio in questo istituto nell'anno scolastico 2022/2023 e che non presenterà alcuna dichiarazione verrà aggiornato d'ufficio (continuità sulla scuola, sul comune e un anno di servizio in più).

Il personale in ingresso in questo Istituto dal **01.09.2023** per effetto della mobilità provinciale e interprovinciale , neo-immessi in ruolo è tenuto alla compilazione di tutta la modulistica richiesta. Coloro che beneficiano dei permessi previsti dall'art.33 della legge 104/92, sono tenuti a comunicare ogni eventuale variazione e a compilare la dichiarazione allegata per il diritto di esclusione dalla graduatoria interna.

Si precisa che i docenti di I.R.C. Insegnamento della Religione Cattolica non sono tenuti a presentare alcuna documentazione.

Qualora i modelli non venissero presentati o fossero privi dei dati richiesti, la scuola procederà ad attribuire il punteggio sulla base dei dati in suo possesso . Il personale docente/ATA beneficiario/a della Legge 104/92 che risiede nel Comune di servizio dovrà compilare anche il modello N.3

La documentazione va presentata entro e non oltre il **18/03/2024** al seguente recapito di posta elettronica: TOIS04300D@ISTRUZIONE.IT.

Si allegano:

- Scheda personale docente/ata soprannumerario
- Mod. 3
- Allegato D – dichiarazione dei servizi docenti
- Allegato F (docenti)
- Allegato E (ATA)
- Dichiarazione cumulativa docenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosaria DI CARA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D. Lgsv 39/93, art. 3 comma 2

Rif. E. Samo